



令和5年度

さつま町職員採用試験案内（2次募集）

（令和6年4月1日採用予定）

第1次試験日	令和5年12月17日（日）
申込受付期間	令和5年11月13日（月）～12月4日（月）
募集職種	一般事務

○ **■さつま町が求める人材・職員像■** ○

- ✓ 町民感覚を有する職員
- ✓ チャレンジ精神を有する職員
- ✓ 経営感覚を有する職員
- ✓ 豊かな人間性を有する職員

**さつま町で、やりがいと成長を実感**

さつま町は、鹿児島県の北西部に位置し、標高 1,067mの紫尾山や、町を貫流する南九州一の大川である川内川、田園や竹林、ほたるや温泉など、多くの自然に恵まれた風光明媚な町です。

本町では、「ひと」のふれあいと「まち」のにぎわい、「自然」のうるおいを掛け合わせ、オールさつまの魅力とパワーを結集した「みんなで紡ぐ さつま町」を目指し、一緒に働く仲間を募集します。

まちづくりを通して自分自身の成長を実感し、地域への貢献を実感できる環境がここにあります。

さつま町役場総務課行政係

## 1 試験を行う区分、採用予定人数及び職務内容

試験区分	採用予定人数	職務内容
一般事務 (初級)	若干名	町長事務部局、各種行政委員会等で一般事務に従事します。

## 2 受験資格等

- (1) 受験資格は、下表の受験資格欄に定めてあるとおりとし、いずれの要件も満たさなければならぬものとしします。

試験区分	受験資格
一般事務 (初級)	① 平成5年4月2日(30歳)から平成18年4月1日(18歳)までに生まれた者 ② 学校教育法に基づく高等学校卒業程度の学力を有する者又は卒業見込みの者

※年齢は令和5年度(2023年度)の誕生日以降の満年齢。

※高等学校卒業程度の学力を有する者とは、高等学校、短期大学、高等専門学校、又はこれと同等と認める学校等を卒業した者。

※卒業見込みの者とは、令和6年3月までに卒業する見込みの者。

- (2) 原則として採用と同時に本町に居住できる者としします。
- (3) 前記の受験資格にかかわらず、次のいずれかに該当する者は受験できません。
- ア 日本国籍を有しない者
  - イ 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終えるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
  - ウ さつま町職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者
  - エ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者
  - オ 平成11年改正前の民法の規定による準禁治産の宣告を受けている者(心神耗弱を原因とするもの以外)

## 3 試験の日時及び会場

試験区分	日時	試験会場
第1次試験	令和5年12月17日(日) 【集合】午前8時30分 【終了】午後0時30分予定	さつま町役場 別館3階(予定)
第2次試験	令和6年1月20日(土) 詳細は、第1次試験合格者に対して文書でお知らせします。	さつま町役場(予定)

※試験会場は変更になる場合がありますので、必ず受験票で確認してください。

## 4 試験の方法及び内容

試験は、第1次試験及び第2次試験とし、第2次試験は、第1次試験の合格者について行います。

試験区分	試験科目	試験内容
第1次試験	基礎能力試験 (60分)	文章読解能力、数的能力、推理判断能力、人文・社会・自然に関する一般知識、基礎英語等の基礎能力に関する検査について5肢択一式(120問)により行います。
	パーソナリティ検査 (35分)	パーソナリティ(性格適性)に関する検査を行います。
	作文試験 (60分)	表現力、構成力、課題に対する理解力等について記述式(800字以内)により行います。
第2次試験	面接試験	町職員としての適性・能力・人柄及び性格等について面接試験を行います。

## 5 合格者発表

試験区分	発表時期(予定)	発表の方法等
第1次試験	令和6年1月上旬	合否について、受験者全員に文書で通知するとともに、さつま町ホームページに合格者の受験番号を掲載します。 また、さつま町役場(本庁・支所)掲示板に合格者の受験番号を公告します。
第2次試験	令和6年1月下旬	

## 6 試験結果の開示

試験の結果については、個人情報保護に関する法律第69条第2項第1号の規定により、口頭で開示を申し出ることができます。

開示を希望される場合は、受験票又は本人であることを証明する顔写真付きの身分証明書(運転免許証、マイナンバーカード、学生証等)を持参し、総務課行政係にお越しください。受付時間は、開示期間内の午前8時30分から午後5時15分までです。ただし、閉庁日(土曜日、日曜日及び祝日)は受付できません。なお、代理人による請求及び電話、郵便等による請求はできません。

試験区分	開示申し出ができる人	開示内容	開示期間	開示場所
第1次試験	第1次試験不合格者	種目別得点 合格基準点	合格発表日から 起算して1か月間	さつま町役場 総務課行政係
第2次試験	第2次試験受験者	総合順位		

※受験者の成績が一定水準に達しないときは、「合格者なし」とする場合があります。

## 7 合格から採用まで

最終合格者は、試験区分ごとに作成する採用候補者名簿に高点順に登載し、必要に応じて採用します。ただし、受験資格に定めるいずれの要件も満たさなかった場合又は申込記載事項を偽って記載していたことが明らかになった場合は、合格を取り消します。

なお、本試験による最終合格者の採用日は、令和6年4月1日の予定です。

## 8 給与及び勤務条件等（※令和5年11月1日現在）

初任給	大学卒 175,300円（民間の動向に応じて改定あり） 高校卒 154,600円（民間の動向に応じて改定あり） <u>※職務経歴がある場合には、職務経歴年数及びその職務内容に応じ、一定の基準に基づいて、個別に初任給を決定します。</u>
各種手当	住居手当、通勤手当、扶養手当、時間外勤務手当ほか
昇給	年1回（民間給与の動向に応じて給与改定あり）
賞与	年間 4.40月分 ● 夏（6月期） 2.20月分（4月採用の場合、1年目は0.660月分） ● 冬（12月期） 2.20月分
勤務時間	勤務時間：午前8時30分～午後5時15分（うち60分休憩時間あり） 休日：週休2日制（土曜日・日曜日）、祝日、12月29日から翌年1月3日 ※勤務内容・勤務場所により異なる場合があります。
休暇	年次有給休暇：年間20日（4月採用の場合、1年目は15日） 特別休暇：夏季休暇、結婚休暇、産前・産後休暇、看護休暇、介護休暇など （育児休業制度あり）
福利厚生	定期健康診断、人間ドック助成、年金・健康保険（鹿児島県市町村職員共済組合）、公務災害補償、地方公務員共済組合相互利用施設助成など
研修	鹿児島県自治研修センター研修、庁内研修、能力開発研修（自主研修・グループ研修）、派遣研修（国・県の機関）など
その他	<u>各種資格（業務に関連があるもの）の取得支援制度（経費助成）あり</u>

## 9 受験手続及び受付期間

### (1) 受験申込書の交付場所等

さつま町役場総務課行政係で交付するほか、さつま町のホームページからもダウンロードできます。郵便で請求する場合は、封筒の表に「受験申込書請求」と朱書きし、120円切手を貼付した宛先明記の返信用封筒（A4版サイズ）を同封の上、さつま町役場総務課行政係に請求してください。

### (2) 申込方法

次のいずれかの方法を選択してください。

区分	申込方法
持参	さつま町役場総務課行政係（さつま町役場本庁2階）に提出してください。
郵送	封筒の表に「受験申込書在中」と朱書きし、必ず <u>特定記録郵便又は簡易書留郵便</u> で送付してください。
インターネット （電子申請）	さつま町のホームページ又は次のURLからアクセスできます。詳細は、「 <u>インターネット申込（電子申請）フロー</u> 」を参照してください。 URL： <a href="https://shinsei.pref.kagoshima.jp/exXsTKi4">https://shinsei.pref.kagoshima.jp/exXsTKi4</a>

(3) 提出書類等

提出書類	<p>① 受験申込書【※電子申請の場合は、受験申込書兼受験票（インターネット申請用）】 ※ 記入にあたっては、受験申込書の裏面に記載してある記入上の注意事項を参照してください。</p> <p>② 写真（縦4cm×横3cm）1枚【※受験申込書に貼付すること】 ※ 申込み前3か月以内に撮影した、無背景で上半身脱帽正面向きのもの ※ 写真の裏面に、氏名を記入してください。【持参・郵送の場合のみ】 ※ 電子申請の場合は、受験申込書にのみ貼付し、受験票への貼付は必要ありません。</p> <p>③ 障害者手帳等の写し（交付を受けている方） ※ さつま町では「障害者の雇用の促進等に関する法律」の趣旨を踏まえて採用を行っています。</p>
申込先	さつま町役場 総務課 行政係 〒895-1803 鹿児島県薩摩郡さつま町宮之城屋地 1565 番地 2 電話 0996-24-8912（直通）
受付期間	<p>① 持参又は郵送 令和5年11月13日（月）～12月4日（月） ※土・日曜日、祝日を除く。 受付時間：午前8時30分から午後5時15分まで</p> <p>② インターネット（電子申請） 令和5年11月13日（月）～12月4日（月） 受付時間：24時間 ※鹿児島県電子申請共同運営システムの運営状況によります。</p>

## 10 受験票の交付

- (1) 持参・郵送・インターネット（電子申請）のいずれの場合も、受験票は、受験資格等を確認した上で後日、Eメールで受験票を交付しますので、受験票をカラーで出力し、試験当日に持参してください。なお、受験申込書に記入（入力）されたEメールアドレス宛に送信しますので記入（入力）誤りが無いようにしてください。
- (2) インターネット（電子申請）の場合は、受験番号が付与され返信された受験申込書兼受験票（インターネット申請用）の自署欄に日付及び氏名を自署し、試験当日に持参してください。（※受験申込書と受験票は切り離さずに提出すること。）受験票は、受験資格等を確認した上で12月上旬に郵送します。受験票が12月8日（金）までに届かないときは、さつま町役場総務課行政係までお問い合わせください。

## 11 第1次試験受験時の注意事項

- (1) 試験当日は受験票、筆記用具（HB鉛筆、消しゴム等）を持参してください。（受験票を忘れた場合は受験できません。）
- (2) 試験会場内での携帯電話、下敷き、定規、電卓、計算機能付きの時計や情報機器端末としての機能を有するもの等の使用は禁止します。携帯電話は時計としての使用もできません。
- (3) 試験会場はすべて禁煙です。

- (4) 自然災害等により試験実施に変更が予想されるときは、直接お問い合わせいただくか、さつま町ホームページをご確認ください。

**【採用試験についての問い合わせ先】**

**さつま町役場 総務課 行政係**

住 所：〒895-1803 鹿児島県薩摩郡さつま町宮之城屋地 1565 番地 2

電話番号：0996-24-8912 《直通》

E-Mail：so-gyosei@satsuma-net.jp

ホームページ：<http://www.satsuma-net.jp>

さつま町職員採用試験



※給与、勤務条件、福利厚生などの詳細については町ホームページをご覧ください。