第4次

さつま町行政改革推進計画

【令和2年度～令和7年度】

令和2年3月

さつま町行政改革推進本部

目 次

第4次行政改革大綱に基づく取組事項

I 持続可能な行財政運営に向けた改革	1
II 時代の変化に適応する組織づくりと人材育成	2
III 効果的・効率的な行政運営と町民サービスの向上	3
IV 町民参画と協働のまちづくり	4

第4次さつま町行政改革推進計画（個別取組状況）

I 持続可能な行財政運営に向けた改革	5
II 時代の変化に適応する組織づくりと人材育成	13
III 効果的・効率的な行政運営と町民サービスの向上	20
IV 町民参画と協働のまちづくり	25

取組事項における数値目標一覧	29
----------------	----

第4次行政改革大綱に基づく取組事項

区分（4つの柱と12の推進項目、取組事項）	概要項目	ページ
I 持続可能な行財政運営に向けた改革		
1 財政の経営改革		
(1) 行政改革推進計画の進行管理と効果検証	<ul style="list-style-type: none"> ・計画に基づく進行管理 ・事務事業評価による効果検証、改善 	5
(2) 「中長期的財政計画」の策定	<ul style="list-style-type: none"> ・中期財政計画の見直し ・財政状況に関する認識の共有化 	5
(3) 財政健全化の維持	<ul style="list-style-type: none"> ・地方財政状況調査（決算統計）結果による各種財政指標等の分析 ・財政状況等の公表 	6
2 特別会計等の経営健全化		
(1) 水道事業会計の経営健全化	<ul style="list-style-type: none"> ・決算期における事業評価の実施 ・中長期の財政計画の見直し ・投資的経費における安定財源の確保 	6
(2) 土地開発公社の経営健全化	<ul style="list-style-type: none"> ・町土地開発公社経営健全化計画の策定及び推進 	7
(3) 国民健康保険事業特別会計の適正な運営	<ul style="list-style-type: none"> ・国民健康保険事業の安定的な財政運営 ・医療費適正化 	7
(4) 後期高齢者医療特別会計の適正な運営	<ul style="list-style-type: none"> ・鹿児島県後期高齢者医療広域連合と連携した保険料の賦課・徴収、長寿健診等の健康保持増進の推進 	8
(5) 介護保険事業特別会計の適正な運営	<ul style="list-style-type: none"> ・現状分析等に基づき3年を1期として策定する介護保険事業計画の進捗管理 ・要介護認定、ケアマネジメント、保険給付費の適正化 	8
(6) 農業集落排水事業特別会計の適正な運営	<ul style="list-style-type: none"> ・決算期における事業評価の実施 ・中長期の財政計画の見直し ・公営企業会計への移行作業の実施 	9
3 持続可能な財源確保対策の検討及び推進		
(1) ふるさと納税の更なる推進	<ul style="list-style-type: none"> ・ふるさとさとま応援寄附金による自主財源の確保 ・寄附金の使途の明確化（事業の限定） ・返礼品での地場産業の活性化 	9
(2) 企業版ふるさと納税の取組み	<ul style="list-style-type: none"> ・地方創生応援税制を活用した地域振興 	10
(3) 広報紙・ホームページへの広告掲載拡大	<ul style="list-style-type: none"> ・町広報紙、町ホームページへの有料広告の募集掲載 	10
(4) ネーミングライツの導入検討	<ul style="list-style-type: none"> ・町有施設等の命名権付与制度の導入を検討 	11
(5) 使用料・手数料の見直し	<ul style="list-style-type: none"> ・消費税率改正や物価変動等の社会経済情勢の変化に対応した見直し検討 	11
(6) 債権管理の適正化	<ul style="list-style-type: none"> ・滞納者に対する履歴等のデータを分析 ・訪問徴収員による訪問徴収の実施 ・債権管理条例の制定 	12

区分（4つの柱と12の推進項目、取組事項）	概要項目	ページ
II 時代の変化に適応する組織づくりと人材育成		
1 効果的で効率的な組織等の構築		
(1) 新たな行政課題に対応する組織機構の再編	<ul style="list-style-type: none"> ・民間委託による効率的なサービスの提供 ・効果的・効率的な支所機能（業務）の検討 ・県からの権限移譲事務の受入れ推進 	13
(2) 広域行政への取組み	<ul style="list-style-type: none"> ・共同処理に適した事務の洗出し ・共通の行政課題等の協議 ・消防行政の広域化の推進 ・通信指令業務の共同運用 	14
(3) 一般廃棄物処理業務の民間委託の検討	<ul style="list-style-type: none"> ・業務の一部または全部について民間委託の検討 ・部門ごとの費用対効果等の分析により、委託の有効性等を判断 	15
(4) 学校給食センターの民間委託の検討	<ul style="list-style-type: none"> ・民間業者による調理・配送員の管理体制の検討 ・1センター化に向けた取組み 	15
(5) P P P・P F I 事業の活用	<ul style="list-style-type: none"> ・文化施設建設等へのP P P・P F I手法の導入検討 	16
2 定員及び給与の適正な管理		
(1) 定員管理計画の進行管理	<ul style="list-style-type: none"> ・正規職員、再任用職員、会計年度任用職員の定員管理 ・段階的定年延長への対応 ・消防職員の充足率の向上 	16
(2) 職員給与制度の適正化	<ul style="list-style-type: none"> ・正規職員、再任用職員、会計年度任用職員の給与管理 ・働き方改革による時間外勤務の適正化 	17
3 人材の育成と活用		
(1) さつま町人材育成方針の見直し、推進	<ul style="list-style-type: none"> ・複雑、多様化する行政課題への対応と職員のスキルアップ ・能力や資質を持った人材の確保 	18
(2) 人事評価制度の活用	<ul style="list-style-type: none"> ・業績評価、能力評価による昇給、昇格、勤勉手当への反映 	19
(3) 派遣研修及び人事交流の推進	<ul style="list-style-type: none"> ・職員の人材育成と資質の向上及び人事交流の促進 	19

区分（4つの柱と12の推進項目、取組事項）	概要項目	ページ
Ⅲ 効果的・効率的な行政運営と町民サービスの向上		
1 公共施設等の適正な管理		
(1) 公共施設等の計画的な管理	<ul style="list-style-type: none"> ・公共施設等総合管理計画に基づく個別施設計画の策定及び進行管理 ・固定資産台帳の整備 	20
(2) 遊休施設等の管理	<ul style="list-style-type: none"> ・遊休施設の利活用と処分（学校跡地及び旧教職員住宅等） ・不用物品の処分（公用車等） 	20
2 質の高い町民サービスの進化		
(1) 効果的な電算システムの運用	<ul style="list-style-type: none"> ・町民サービスの向上 ・効率的な電算業務の推進 ・セキュリティの確保 	21
(2) 光ブロードバンドの基盤整備	<ul style="list-style-type: none"> ・町内の光ケーブル未整備地域への敷設 ・町内主要公共施設への公衆無線LAN（Wi-Fi）導入 	21
(3) 公金の納付機会の拡充	<ul style="list-style-type: none"> ・納付機会の拡充 ・施設使用料や窓口手数料のキャッシュレス決済導入の検討 	22
3 行政評価による適切な行政運営		
(1) 総合振興計画の策定、進行管理	<ul style="list-style-type: none"> ・実施計画における数値目標及び目標達成への取組みを明示 	23
(2) 事務事業評価システムの構築、PDCAの推進	<ul style="list-style-type: none"> ・事務事業評価システム及びPDCA体系の構築 ・評価のあり方の検討（成果指標、達成度） 	23
(3) 振興計画（実施計画）と予算編成との整合	<ul style="list-style-type: none"> ・総合振興計画実施計画書における成果目標達成のための課題・問題点を確認・検証 ・次年度予算編成に向けた方向性や改善 	23
4 ICT等を活用した業務環境の改善		
(1) 効率的な業務の推進	<ul style="list-style-type: none"> ・ICT・IoT及びAIの利活用推進 	24
(2) ペーパーレス化の推進	<ul style="list-style-type: none"> ・対象業務の洗い出し ・庁舎内無線LANの整備 ・タブレット端末等の整備 	24

区分（4つの柱と12の推進項目、取組事項）	概要項目	ページ
IV 町民参画と協働のまちづくり		
1 共生・協働の地域づくり		
(1) ボランティア及びNPOの活動促進	<ul style="list-style-type: none"> ・ボランティア人材等の育成・支援 ・ボランティア団体やNPO等の地域連携の支援 ・地域元気再生事業の推進（交流促進型） 	25
(2) 自治活動の促進	<ul style="list-style-type: none"> ・地域活性化計画の策定及び活動の支援 ・地域元気再生事業の促進（地域活性化型） ・地域の担い手の育成の促進 ・地域活動に対する職員の意識向上と参画の促進 ・公民会合併に係る支援 ・全20区で公民会組織等のあり方の研究 	26
(3) 男女共同参画社会の推進	<ul style="list-style-type: none"> ・男女いきいき幸せプランの進行管理 ・男女共同参画（女性活躍）の推進 	27
(4) 女性委員の登用率の向上	<ul style="list-style-type: none"> ・女性委員の登用率の向上 	27
2 町民の情報収集と発信		
(1) 広報広聴機能の充実	<ul style="list-style-type: none"> ・町広報紙のより一層の充実 ・防災行政無線を利用した放送の実施 	28
(2) 町ホームページによる情報提供の充実及び積極的な更新	<ul style="list-style-type: none"> ・町発信のSNSとの連携 ・ホームページリニューアル改修の検討 ・対応できる言語増の検討 	28

第4次さつま町行政改革推進計画（個別取組状況）

取組No.	1	主管課・係	総合政策課行革推進係
基本方針	I. 持続可能な行財政運営に向けた改革		
推進項目	1. 財政の経営改革		
取組事項	(1). 行政改革推進計画の進行管理と効果検証		
取組（事業）名称	行財政改革推進計画の進行管理と効果検証		
趣旨・目的	財政の健全化、効果的・効率的な行財政運営、町民サービスの向上に努める。		
取組内容	<p>第4次行政改革大綱に基づく取り組みの進行管理、効果検証、公表等</p> <ul style="list-style-type: none"> ・総合振興計画実施計画によるPDCAサイクルの実効性等確認 ・行政改革本部会議・幹事会並びに特別委員会での効果検証 ・行政改革審議会の効果検証 ・町広報紙等での取組内容と成果の公表 <p>【指標】 取組事項実施率 【現状値】 - 【目標値】 100%（R06年度）</p>		

取組No.	2	主管課・係	財政課財政係
基本方針	I. 持続可能な行財政運営に向けた改革		
推進項目	1. 財政の経営改革		
取組事項	(2). 「中長期的財政計画」の策定		
取組（事業）名称	中期財政計画の見直し		
趣旨・目的	中長期的な視点に立った財政運営を行う。		
取組内容	<ul style="list-style-type: none"> ・毎年度決算に基づき、見直し作業を実施する。 ・各課等で計画する多額の予算を要する事業等を調査し、計画に反映させる。 ・庁内において計画内容等を説明し、財政状況に関する認識を共有する。 		

取組No.	9	主管課・係	町民環境課環境係
基本方針	I. 持続可能な行財政運営に向けた改革		
推進項目	2. 特別会計等の経営健全化		
取組事項	(6). 農業集落排水事業特別会計の適正な運営		
取組（事業）名称	農業集落排水事業特別会計		
趣旨・目的	農業集落排水事業実施地区（時吉，広瀬，田原地区）の加入者の人口減少の中、使用料金収入の減少、施設の老朽化による更新経費の増加、企業会計への移行等課題がある中、将来に向けて健全な事業経営に努める。		
取組内容	<ul style="list-style-type: none"> ・決算期における事業評価の実施 ・中長期の財政計画の見直し ・公営企業会計への移行作業の実施（R06年度開始） ・施設の老朽化による計画的な更新 【指標】 ①農業集落排水施設への加入率 ②農業集落排水使用料収入率 【現状値】 ①93.0%（H30年度） ②100%現年，53.07%滞納繰越 【目標値】 ①100%（R06年度） ②100%現年，100%滞納繰越		

取組No.	10	主管課・係	さつまPR課ふるさと物産係
基本方針	I. 持続可能な行財政運営に向けた改革		
推進項目	3. 持続可能な財源確保対策の検討及び推進		
取組事項	(1). ふるさと納税の更なる推進		
取組（事業）名称	ふるさとさつま応援寄附金事務		
趣旨・目的	寄附金による自主財源確保に努めるとともに、返礼品の発掘や商品化による地場産業の活性化を図る。		
取組内容	<ul style="list-style-type: none"> ・ふるさとさつま応援寄附金による自主財源の確保 ・寄附金の使途の明確化（事業の限定） ・返礼品での地場産業の活性化 ・返礼品のメニューの多様化 【指標】 寄附金年額 【現状値】 93,000千円／年（H30年度） 【目標値】 120,000千円／年（単年度）		

取組No.	11	主管課・係	さつまPR課ふるさと物産係
基本方針	I. 持続可能な行財政運営に向けた改革		
推進項目	3. 持続可能な財源確保対策の検討及び推進		
取組事項	(2). 企業版ふるさと納税の取組み		
取組（事業）名称	企業版ふるさと納税活用事業		
趣旨・目的	地方創生応援税制を活用した地域振興		
取組内容	<ul style="list-style-type: none"> ・地方創生の新たな取組を推進する上で企業版ふるさと納税制度の活用を積極的に図り、新たな財源確保に努める。 		

取組No.	12	主管課・係	総務課秘書広報係
基本方針	I. 持続可能な行財政運営に向けた改革		
推進項目	3. 持続可能な財源確保対策の検討及び推進		
取組事項	(3). 広報紙・ホームページへの広告掲載拡大		
取組（事業）名称	広告掲載拡大		
趣旨・目的	町が発行する広報紙及びホームページへの有料広告の掲載拡大を図り、財源確保に努める。		
取組内容	<ul style="list-style-type: none"> ・町広報紙紙面上への有料広告の募集掲載 ・町ホームページへの有料広告の募集掲載 		

取組No.	13	主管課・係	財政課管財契約係
基本方針	I. 持続可能な行財政運営に向けた改革		
推進項目	3. 持続可能な財源確保対策の検討及び推進		
取組事項	(4). ネーミングライツの導入検討		
取組（事業）名称	ネーミングライツの導入検討		
趣旨・目的	町有施設等の命名権付与制度を導入し、施設運営等に係る新たな財源の確保を図る。		
取組内容	<p>・ネーミングライツは、町と民間事業者等との契約により、町有施設等に、企業名・商品名等を冠した愛称を付与する権利の代わりに、その対価を町が得ることにより、新たな財源を確保し施設の管理運営等に役立てる。</p> <p>【指標】 ネーミングライツの導入検討 【現状値】 - 【目標値】 4施設（R06年度累計）</p>		

取組No.	14	主管課・係	総合政策課行革推進係
基本方針	I. 持続可能な行財政運営に向けた改革		
推進項目	3. 持続可能な財源確保対策の検討及び推進		
取組事項	(5). 使用料・手数料の見直し		
取組（事業）名称	使用料、手数料の見直し		
趣旨・目的	町の行政サービスや施設管理経費について、負担の公平性を確保する観点から、消費税率の改正や物価変動等の社会経済情勢の変化に対応するため、使用料・手数料の見直しを図る。		
取組内容	<p>・消費税率の改正や物価変動による施設管理経費等の変動を見極め、負担の公平性を確保する観点から、受益者負担の原則に基づき、必要に応じて使用料・手数料の見直しを行う。</p>		

取組No.	15	主管課・係	税務課収納係
基本方針	I. 持続可能な行財政運営に向けた改革		
推進項目	3. 持続可能な財源確保対策の検討及び推進		
取組事項	(6). 債権管理の適正化		
取組（事業）名称	賦課徴収事務費		
趣旨・目的	町税の賦課・徴収に関する業務の執行		
取組内容	<p>・町税の賦課・徴収事務を行い、滞納者に対して催告・滞納処分・納税相談等を受けながら、徴収・処分履歴等の過去のデータを分析し、係員・支所間で情報を共有し、訪問徴収員による訪問徴収の実施し、収入率向上に努める。</p> <p>【指標】 町税収入率 【現状値】 99.38%現年、11.97%滞納繰越 【目標値】 99.38%現年、14.57%滞納繰越</p>		

取組No.	16	主管課・係	財政課財政係
基本方針	I. 持続可能な行財政運営に向けた改革		
推進項目	3. 持続可能な財源確保対策の検討及び推進		
取組事項	(6). 債権管理の適正化		
取組（事業）名称	債権管理条例の制定		
趣旨・目的	債権管理に係る事務処理に関し必要な事項を定め、債権管理の適正化を図る。		
取組内容	<p>・債権管理台帳（シート）の整備 ・各課等が所管する債権について、条例に基づき同一基準で放棄 ・全職員を対象とする研修会開催</p>		

取組No.	17	主管課・係	総務課行政係
基本方針	Ⅱ. 時代の変化に適応する組織づくりと人材育成		
推進項目	1. 効果的で効率的な組織等の構築		
取組事項	(1). 新たな行政課題に対応する組織機構の再編		
取組（事業）名称	将来的な人口減少に伴う組織体制		
趣旨・目的	定員管理との整合性を図りながら、新たな行政課題を的確にとらえ、効果的・効率的な組織づくりを目指す。		
取組内容	<p>・道路維持・公共施設の管理部門の民間委託 ・支所機能の再検討</p> <p>【指標】 施設（業務）の民間委託 【現状値】 — 【目標値】 6施設（R06年度）</p>		

取組No.	18	主管課・係	総合政策課行革推進係
基本方針	Ⅱ. 時代の変化に適応する組織づくりと人材育成		
推進項目	1. 効果的で効率的な組織等の構築		
取組事項	(1). 新たな行政課題に対応する組織機構の再編		
取組（事業）名称	権限移譲事務の受入推進		
趣旨・目的	県権限移譲プログラムに基づく移譲事務の積極的な受入れにより、町民の利便性向上を図る。		
取組内容	<p>・権限移譲プログラムで重点推進項目のうち、未受入れとなっている事務（県管理道路における維持補修事業等、福祉事務所の設置、浄化槽設置等の届出事務等）の受入れに向けた検討の継続。また、重点推進項目以外の事務についても、町民の利便性向上に寄与する事務については積極的に受入れに向けた検討を行う。</p> <p>【指標】 重点推進項目の移譲事務の割合 【現状値】 63.4%（R01年度） 【目標値】 100%（R06年度）</p>		

取組No.	19	主管課・係	総合政策課企画政策係
基本方針	Ⅱ. 時代の変化に適応する組織づくりと人材育成		
推進項目	1. 効果的で効率的な組織等の構築		
取組事項	(2). 広域行政への取組み		
取組（事業）名称	広域行政への取組み		
趣旨・目的	各自治体で共通する事務や公共施設の運営等について、隣接自治体等との共同運用等を行うことで、人的及び経費負担を抑制し、将来にわたり現水準以上で持続可能な行政サービスの継続を図る。		
取組内容	・近隣自治体との共同処理に適した事務について全庁的に洗い出すとともに、将来を見据えた共通の行政課題等について、近隣自治体との意見交換等の場づくりに努める。		

取組No.	20	主管課・係	消防総務課総務係
基本方針	Ⅱ. 時代の変化に適応する組織づくりと人材育成		
推進項目	1. 効果的で効率的な組織等の構築		
取組事項	(2). 広域行政への取組み		
取組（事業）名称	消防業務の広域行政への取組み		
趣旨・目的	消防行政の広域化を推進し、通信指令業務の共同運用による組織体制の改善・経費削減に努める。		
取組内容	・消防広域化について、北薩地域3消防(局)本部で部分的（事務や通信指令業務等）な共同運用等について継続して協議・検討する。		

取組No.	21	主管課・係	町民環境課環境センター係
基本方針	Ⅱ. 時代の変化に適応する組織づくりと人材育成		
推進項目	1. 効果的で効率的な組織等の構築		
取組事項	(3). 一般廃棄物処理業務の民間委託の検討		
取組(事業)名称	環境センター民間委託の検討		
趣旨・目的	民間事業者の技術を活用することにより、効率的かつ適正な運転管理を実現し、町民サービスの向上を図る。		
取組内容	・クリーンセンターを含め、今後、業務の一部または全部について民間委託の検討を進める。なお、委託の検討にあたっては、し尿収集部門、施設運転管理部門ごとに費用対効果等の分析を行いながら、委託の有効性、時期等を判断する。また、施設の老朽化に伴い、今後維持費等が増嵩する見込みであることからし尿処理手数料の見直しも検討する。		

取組No.	22	主管課・係	学校給食センター
基本方針	Ⅱ. 時代の変化に適応する組織づくりと人材育成		
推進項目	1. 効果的で効率的な組織等の構築		
取組事項	(4). 学校給食センターの民間委託の検討		
取組(事業)名称	学校給食センターの民間委託の検討		
趣旨・目的	学校給食センターを民間委託して人件費を削減し、民間の知識を取り入れ効率的なセンター運営を目指す。		
取組内容	・現在の役場職員(現業職調理員)を他部署に配置転換させ、新たに委託した民間業者による調理・配送員の管理体制を整える。また、その後1センター化に向けた取組みを実施する。		

取組No.	23	主管課・係	総合政策課行革推進係
基本方針	Ⅱ. 時代の変化に適応する組織づくりと人材育成		
推進項目	1. 効果的で効率的な組織等の構築		
取組事項	(5). PPP・PFI事業の活用		
取組(事業)名称	PPP・PFI事業の活用		
趣旨・目的	公共施設の運営・更新等の効率化、町民サービスの質的向上、財政負担の軽減(平準化)を図るため、PPP・PFI手法の導入について検討する。		
取組内容	<p>・文化施設建設を含めた公共施設整備におけるPPP・PFI手法の導入検討</p> <p>・既存公共施設の運営におけるPPP・PFI手法(民間の運営ノウハウ等)の導入検討</p> <p>【指標】 PPP・PFI事業活用(検討)件数 【現状値】 - 【目標値】 1件(R06年度)</p>		

取組No.	24	主管課・係	総務課行政係
基本方針	Ⅱ. 時代の変化に適応する組織づくりと人材育成		
推進項目	2. 定員及び給与の適正な管理		
取組事項	(1). 定員管理計画の進行管理		
取組(事業)名称	職員の定員管理		
趣旨・目的	定員管理計画に基づく職員数の適正化に努める。		
取組内容	<p>・第3次さつま町定員管理計画を継続しつつも、令和元年度から令和3年度にかけて発生する大量の定年退職者を控え、採用者数及び年齢層の平準化を図るため前倒しで採用者数を調整し、最終的に定員管理計画にある令和6年度末の305人となるように取組む。また、今後見込まれる段階的な定年延長や再任用職員の増加、来年度から実施される会計年度任用職員も含めた総合的な定員管理に取組む。</p> <p>【指標】 定員管理計画に基づく定数 【現状値】 331人(R01年度) 【目標値】 305人(R06年度)</p>		

取組No.	27	主管課・係	総務課行政係
基本方針	Ⅱ. 時代の変化に適應する組織づくりと人材育成		
推進項目	3. 人材の育成と活用		
取組事項	(1). さつま町人材育成方針の見直し、推進		
取組(事業)名称	職員研修		
趣旨・目的	行政ニーズの多様化への対応と職員のスキルアップを図る。		
取組内容	<ul style="list-style-type: none"> ・自治研修センター研修の充実(係長職以上の政策形成研修や財務研修等の受講の義務化) ・町村会の情報化(電算)研修の受講 ・町独自自主研修への参加(財務研修、法制実務研修、人権研修等) ・個人・グループ等の自主研修の企画立案 <p>【指標】 研修受講者延べ数 【現状値】 1,053人/年(R01年度) 【目標値】 1,000人/年(単年度)</p>		

取組No.	28	主管課・係	総務課行政係
基本方針	Ⅱ. 時代の変化に適應する組織づくりと人材育成		
推進項目	3. 人材の育成と活用		
取組事項	(1). さつま町人材育成方針の見直し、推進		
取組(事業)名称	専門職の育成		
趣旨・目的	専門的資格の取得及び知識を有する職員の育成に努める。		
取組内容	<ul style="list-style-type: none"> ・経験年数が取得要件となる資格については、継続して専門的な育成に取り組む。 ・専門資格の取得に向けて取組む職員への研修助成 <p>【指標】 社会福祉士等の育成 【現状値】 1人(R01年度) 【目標値】 2人(R06年度累計)</p> <p style="text-align: right;">水道技術管理者の育成 (経験年数8年を用す)</p>		

取組No.	33	主管課・係	総合政策課情報戦略推進係
基本方針	Ⅲ. 効果的・効率的な行政運営と町民サービスの向上		
推進項目	2. 質の高い町民サービスの進化		
取組事項	(1). 効果的な電算システムの運用		
取組（事業）名称	情報システムの管理		
趣旨・目的	電算業務における情報セキュリティを確保しつつ行政サービス及び執行の効率的な提供を行う。		
取組内容	<ul style="list-style-type: none"> ・さつま町情報セキュリティポリシーに基づく運用を行うために職員への啓発 ・基幹系システムベンダーやネットワークベンダーと連携し、効率的な行政サービスの提供 		

取組No.	34	主管課・係	総合政策課情報戦略推進係
基本方針	Ⅲ. 効果的・効率的な行政運営と町民サービスの向上		
推進項目	2. 質の高い町民サービスの進化		
取組事項	(2). 光ブロードバンドの基盤整備		
取組（事業）名称	光ブロードバンド基盤整備事業等		
趣旨・目的	町内の光ケーブル未整備地域を整備する民間事業者に対し、事業費の一部を負担し、通信環境の格差解消を図る。		
取組内容	<ul style="list-style-type: none"> ・町内の光ケーブル未整備地域への敷設 ・光ケーブルを町内に敷設することにより、町内の公共施設、①役場本庁舎・②役場鶴田支所庁舎・③役場薩摩支所庁舎・④鶴田中央公民館・⑤薩摩農村環境改善センター・⑥宮之城総合体育館・⑦虎居地区公民館の7施設に、平常時は認証型、災害等の非常時は認証フリーのWi-Fiを導入する（7施設は避難所施設として登録有） <p>【指標】 光ケーブル未整備地域への敷設率 【現状値】 — 【目標値】 100%（R06年度）</p>		

取組No.	37	主管課・係	総合政策課企画政策係
基本方針	Ⅲ. 効果的・効率的な行政運営と町民サービスの向上		
推進項目	3. 行政評価による適切な行政運営		
取組事項	(1). 総合振興計画の策定、進行管理		
取組（事業）名称	振興計画振興事業費		
趣旨・目的	振興計画に定める各種施策の取組みによって、10年後の将来像「ひと・まち・自然 みんなで紡ぐ さつま町」を実現する。		
取組内容	<ul style="list-style-type: none"> ・事務事業評価の実施による計画の進行管理 ・振興計画審議会による意見の集約・反映 【指標】 総合振興計画に定める成果目標の達成率 【現状値】 61.0%（H30年度） 【目標値】 100%（R06年度）		

取組No.	38	主管課・係	総合政策課企画政策係
基本方針	Ⅲ. 効果的・効率的な行政運営と町民サービスの向上		
推進項目	3. 行政評価による適切な行政運営		
取組事項	(2). 事務事業評価システムの構築、PDCAの推進 (3). 振興計画（実施計画）と予算編成との整合		
取組（事業）名称	事務事業評価		
趣旨・目的	事務事業執行の効率性と成果を客観的に判定することで、職員のコスト意識を高め、効果的・効率的な行政運営を進める。また、事務事業評価の実施による計画の進行管理、事務事業評価結果に基づく事業内容の検討を行い、次年度予算への反映へつなげる。		
取組内容	<ul style="list-style-type: none"> ・事務事業評価作業部会、評価委員会（内部・外部）の開催 ・評価結果に基づく事業内容の検討、次年度予算への反映 ・振興計画審議会における成果の確認・評価の実施 【指標】 総合振興計画に定める成果目標の達成率 【現状値】 61.0%（H30年度） 【目標値】 100%（R06年度）		

取組No.	39	主管課・係	総合政策課情報戦略推進係
基本方針	Ⅲ. 効果的・効率的な行政運営と町民サービスの向上		
推進項目	4. ICT等を活用した業務環境の改善		
取組事項	(1). 効率的な業務の推進		
取組（事業）名称	ICT・IOT及びAIの利活用推進		
趣旨・目的	ICT・IOT及びAI等の新技術を活用し、業務の効率化を図る。		
取組内容	<p>・職員の負担軽減や業務の効率的な執行を行うために、AI等を用いたシステム導入及び利活用を図る。 （RPAソフト等を用いた業務の軽減化）</p> <p>【指標】 AI・RPA導入業務数 【現状値】 — 【目標値】 5業務（R06年度累計）</p>		

取組No.	40	主管課・係	総合政策課情報戦略推進係
基本方針	Ⅲ. 効果的・効率的な行政運営と町民サービスの向上		
推進項目	4. ICT等を活用した業務環境の改善		
取組事項	(2). ペーパーレス化の推進		
取組（事業）名称	ペーパーレス化の推進		
趣旨・目的	庁舎内の会議資料を電子化することで、紙資源の節約・印刷コスト削減とペーパーレス化による業務の効率化を図る。		
取組内容	<p>・対象業務の洗い出し ・庁舎内無線LANの整備 ・タブレット端末等の整備</p>		

取組No.	41	主管課・係	社会教育課文化係
基本方針	IV. 町民参画と協働のまちづくり		
推進項目	1. 共生・協働の地域づくり		
取組事項	(1). ボランティア及びNPOの活動促進		
取組（事業）名称	観光・文化財ボランティアの活動		
趣旨・目的	多くの要望に対応するため、会員を増加し体制の強化を図る。		
取組内容	<p>・第4期生の養成講座を計画し、会員数の増加と資質の向上を図る。</p> <p>【指標】文化財ボランティア数 【現状値】16人（R01年度） 【目標値】20人（R06年度）</p>		

取組No.	42	主管課・係	ほけん福祉課福祉係
基本方針	IV. 町民参画と協働のまちづくり		
推進項目	1. 共生・協働の地域づくり		
取組事項	(1). ボランティア及びNPOの活動促進		
取組（事業）名称	福祉ボランティア		
趣旨・目的	ボランティアセンターの機能の充実を図ることにより、ボランティア個人・団体の育成に努める。		
取組内容	<p>・ボランティアセンター機能及びコーディネーター活動の充実</p> <p>・ボランティア個人・団体の育成、支援</p> <p>・ボランティア連絡会の支援及びボランティア協力校の指定、支援</p> <p>・ボランティア養成講座の開催</p>		

取組No.	45	主管課・係	総合政策課企画政策係
基本方針	IV. 町民参画と協働のまちづくり		
推進項目	1. 共生・協働の地域づくり		
取組事項	(3). 男女共同参画社会の推進		
取組（事業）名称	男女共同参画社会の推進		
趣旨・目的	男女が性別にとらわれることなく、個性を伸ばし能力を発揮できる社会を実現し、地域や企業における女性の活躍を支援し、女性の社会参画を推進する。		
取組内容	<p>・第2次さつま町男女いきいき幸せプラン（計画期間H29～R3）の状況把握や進行管理を行い、次期計画を策定する。</p> <p>・地域や企業へ男女共同参画（女性活躍）を推進する。</p> <p>・女性団体を通じた女性活躍の推進を図る。</p> <p>・子どもの頃からの発達段階に応じた男女平等の視点に立った教育・学習の推進を行う。</p> <p>【指標】 男女は平等となっていると思う人の割合（住民アンケート調査） 【現状値】 12.5%（R01年度） 【目標値】 80.0%（R06年度）</p>		

取組No.	46	主管課・係	総合政策課企画政策係
基本方針	IV. 町民参画と協働のまちづくり		
推進項目	1. 共生・協働の地域づくり		
取組事項	(4). 女性委員の登用率の向上		
取組（事業）名称	男女共同参画社会の推進		
趣旨・目的	審議会や委員会など各分野への女性の登用促進と人材の発掘に努め、政策や方針決定の場での性別にとらわれない意見の反映を促進する。		
取組内容	<p>・町が関係する審議会、委員会等における女性委員の登用割合について、それぞれ個別に目標値を設定するなど計画期間最終年度となる令和6年度における目標「40%」達成に向けて、年次的に登用割合を増やしていく。また、委員等の選定にあたって一般公募枠を採用するなど、若年層の登用割合も増やしていく。</p> <p>【指標】 各種審議会等への女性登用割合 【現状値】 19.1%（R01年度） 【目標値】 40.0%（R06年度）</p>		

取組No.	47	主管課・係	総務課秘書広報係
基本方針	IV. 町民参画と協働のまちづくり		
推進項目	2. 町民の情報収集と発信		
取組事項	(1). 広報広聴機能の充実		
取組（事業）名称	広報広聴機能の充実		
趣旨・目的	<p>行政情報を分かりやすく発信するため、町広報誌の充実を図り、町民が必要とする情報を正しく、分かりやすく提供することに努めます。</p> <p>また、町に対するメール等、町民からの意見要望などを収集・聴取して、多様化する町民ニーズの把握に努めます。</p>		
取組内容	<ul style="list-style-type: none"> ・町広報紙の改善等、より一層の充実に努める。 ・広く意見が出やすいように、広報紙内に切り取り方式のハガキを印刷する。 ・防災行政無線を利用した放送の実施 		

取組No.	48	主管課・係	総務課秘書広報係
基本方針	IV. 町民参画と協働のまちづくり		
推進項目	2. 町民の情報収集と発信		
取組事項	(2). 町ホームページによる情報提供の充実及び積極的な更新		
取組（事業）名称	町ホームページによる情報提供の充実及び積極的な更新		
趣旨・目的	<p>インターネットの普及や情報機器の進化により、インターネットを通じて行政情報を得る町民の増加に対応するため、ソーシャルメディアを活用した町ホームページの充実を図る。</p>		
取組内容	<ul style="list-style-type: none"> ・町発信のSNSとの連携 ・ホームページリニューアル改修の検討 ・対応できる言語増の検討 <p>【指標】 HPユーザー数 【現状値】 148,344人（H30年度） 【目標値】 150,000人（単年度）</p>		

取組事項における数値目標一覧

I 持続可能な行財政運営に向けた改革

1 財政の経営改革

取組 No.	取組事項	取組（事業）名称	指標	現状値	目標値	主管課・係
1	行財政改革推進計画の進行管理と効果検証	行財政改革推進計画の進行管理と効果検証	取組事項実施率	-	100%	総合政策課 行革推進係
3	財政健全化の維持	財政健全化への取組み	経常収支比率	91.4%/年 (H30年度)	89.0%/年 (単年度)	財政課 財政係
			実質公債費比率（3ヶ年平均）	4.7%/年 (H30年度)	4.9%/年 (単年度)	

I 持続可能な行財政運営に向けた改革

2 特別会計等の経営健全化

取組 No.	取組事項	取組（事業）名称	指標	現状値	目標値	主管課・係
4	水道事業会計の経営健全化	健全な水道事業の確保	毎年度純利益	5,969千円/年 (H30年度)	15,000千円/年 (単年度)	水道課 水道管理係
			利益剰余金残高	508,817千円 (H30年度)	400,000千円 (R06年度)	
5	土地開発公社の経営健全化	町土地開発公社経営健全化計画の策定及び推進	標準財政規模割合	0.07% (H30年度)	0.05% (単年度)	さつまPR課 産業支援係
6	国民健康保険事業特別会計の適正な運営	国民健康保険事業特別会計	特定健康診査受診率	71.6% (H30年度)	70.0% (単年度)	ほけん福祉課 保険係
			国民健康保険税収入率（現年分）	96.61% (H30現年)	96.61% (現年分)	税務課 収納係
			〃（滞納繰越分）	16.42% (H30滞納繰越)	17.32% (滞納繰越分)	
7	後期高齢者医療特別会計の適正な運営	後期高齢者医療特別会計	長寿健診受診率	38.8% (H30年度)	50.0% (単年度)	ほけん福祉課 保険係
			後期高齢者医療保険料収入率（現年分）	99.87% (H30現年)	99.87% (現年分)	税務課 収納係
			〃（滞納繰越分）	55.13% (H30滞納繰越)	60.97% (滞納繰越分)	
8	介護保険事業特別会計の適正な運営	介護保険事業特別会計	保険給付費	2,983,454千円 (H30年度)	3,306,308千円 (R02年度)	ほけん福祉課 介護保険係
			介護保険料収入率（現年分）	99.59% (H30現年)	99.59% (現年分)	税務課 収納係
			〃（滞納繰越分）	28.32% (H30滞納繰越)	32.42% (滞納繰越分)	

I 持続可能な行財政運営に向けた改革

2 特別会計等の経営健全化

取組 No.	取組事項	取組（事業）名称	指標	現状値	目標値	主管課・係
9	農業集落排水事業特別会計の適正な運営	農業集落排水事業特別会計	農業集落排水施設への加入率	93.0% (H30年度)	100.0% (R06年度)	町民環境課 環境係
			農業集落排水使用料収入率 (現年分)	100.0% (H30現年)	100.0% (現年分)	
			〃 (滞納繰越分)	53.07% (H30滞納繰越)	100.0% (滞納繰越分)	

I 持続可能な行財政運営に向けた改革

3 持続可能な財源確保対策の検討及び推進

取組 No.	取組事項	取組（事業）名称	指標	現状値	目標値	主管課・係
10	ふるさと納税の更なる推進	ふるさとさつま応援寄附金事務	寄附金年額	93,000千円/年 (H30年度)	120,000千円/年 (単年度)	さつまPR課 ふるさと物産係
13	ネーミングライツの導入検討	ネーミングライツの導入検討	ネーミングライツの導入検討	-	4施設 (R06年度累計)	財政課 管財契約係
15	債権管理の適正化	賦課徴収事務費	町税の収入率（現年分）	99.38% (H30現年)	99.38% (現年分)	税務課 収納係
			〃 (滞納繰越分)	11.97% (H30滞納繰越)	14.57% (滞納繰越分)	

II 時代の変化に適応する組織づくりと人材育成

1 効果的で効率的な組織等の構築

取組 No.	取組事項	取組（事業）名称	指標	現状値	目標値	主管課・係
17	新たな行政課題に対応する組織機構の再編	将来的な人口減少に伴う組織体制	施設（業務）の民間委託	-	6施設 (R06年度)	総務課 行政係
18	新たな行政課題に対応する組織機構の再編	権限移譲事務の受入推進	重点推進項目の移譲事務の割合	63.4% (R01年度)	100% (R06年度)	総合政策課 行革推進係
23	PPP・PFI事業の活用	PPP・PFI事業の活用	PPP・PFI事業活用（検討）件数	-	1件 (R06年度)	総合政策課 行革推進係

II 時代の変化に適応する組織づくりと人材育成

2 定員及び給与の適正な管理

取組 No.	取組事項	取組（事業）名称	指標	現状値	目標値	主管課・係
24	定員管理計画の進行管理	職員の定員管理	定員管理計画に基づく定数	331人 (R01年度)	305人 (R06年度)	総務課 行政係
25	定員管理計画の進行管理	消防力の充実	充足率	57.1% (R01年度)	63.1% (R06年度)	消防総務課 総務係
			職員数	48人 (R01年度)	53人 (R06年度)	
26	職員給与制度の適正化	職員給与管理	ラスパイレス指数	95.7%/年 (R01年度)	97.0%/年 (単年度)	総務課 行政係

Ⅱ 時代の変化に適応する組織づくりと人材育成

3 人材の育成と活用

取組 No.	取組事項	取組（事業）名称	指標	現状値	目標値	主管課・係
27	さつま町人材育成方針の見直し、推進	職員研修	研修受講者延べ数	1,053人／年 (R01年度)	1,000人／年 (単年度)	総務課 行政係
28	さつま町人材育成方針の見直し、推進	専門職の育成	社会福祉士等の育成 水道技術管理者の育成（経験年数8年を用す）	1人 (R01年度)	1人 (R06年度累計)	総務課 行政係
29	人事評価制度の活用	人事評価制度の活用	評価者研修会の実施	—	1回／年 (単年度)	総務課 行政係
			職員全体の人事評価研修会（町主催）の実施	1回／年 (R01年度)	1回／年 (単年度)	
30	派遣研修及び人事交流の推進	派遣職員研修	派遣・人事交流職員数	5人／年 (R01年度)	3人／年 (単年度)	総務課 行政係

Ⅲ 効果的・効率的な行政運営と町民サービスの向上

1 公共施設等の適正な管理

取組 No.	取組事項	取組（事業）名称	指標	現状値	目標値	主管課・係
31	公共施設等の計画的な管理	公共施設等の計画的な管理	同一施設の一本化	—	1件／年 (単年度)	総合政策課 行革推進係
			不使用財産の処分（所有者への返還）	—	2件 (R06年度累計)	財政課 管財契約係
32	遊休施設等の管理	遊休施設等の管理	処分面積	1,856.2㎡／年 (H30年度)	2,000.0㎡／年 (単年度)	財政課 管財契約係

Ⅲ 効果的・効率的な行政運営と町民サービスの向上

2 質の高い町民サービスの進化

取組 No.	取組事項	取組（事業）名称	指標	現状値	目標値	主管課・係
34	光ブロードバンドの基盤整備	光ブロードバンド基盤整備事業等	光ケーブル未整備地域への敷設率	—	100% (R06年度)	総合政策課 情報戦略 推進係
36	公金の納付機会の拡充	施設使用料・証明手数料のキャッシュレス決済導入検討	キャッシュレス決済導入検討施設・業務数	—	9施設・業務 (R06累計)	総合政策課 行革推進係
			キャッシュレス決済導入施設・業務数	—	3施設・業務 (R06累計)	

Ⅲ 効果的・効率的な行政運営と町民サービスの向上

3 行政評価による適切な行政運営

取組 No.	取組事項	取組（事業）名称	指標	現状値	目標値	主管課・係
37	総合振興計画の策定、進行管理	振興計画振興事業費	総合振興計画に定める成果目標の達成率	61.0% (H30年度)	100% (R06年度)	総合政策課 企画政策係
38	事務事業評価システムの構築、PDCAの推進	事務事業評価	総合振興計画に定める成果目標の達成率	61.0% (H30年度)	100% (R06年度)	総合政策課 企画政策係
	振興計画（実施計画）と予算編成との整合					

Ⅲ 効果的・効率的な行政運営と町民サービスの向上 4 ICT等を活用した業務環境の改善

取組 No.	取組事項	取組（事業）名称	指標	現状値	目標値	主管課・係
39	効率的な業務の推進	ICT・IoT及びAIの利活用推進	AI・RPA導入業務数	—	5業務 (R06年度累計)	総合政策課 情報戦略 推進係

Ⅳ 町民参画と協働のまちづくり

1 共生・協働の地域づくり

取組 No.	取組事項	取組（事業）名称	指標	現状値	目標値	主管課・係
41	ボランティア及びNPOの活動促進	観光・文化財ボランティアの活動	文化財ボランティア数	16人 (H30年度)	20人 (R06年度)	社会教育課 文化係
43	ボランティア及びNPOの活動促進	共生・協働の地域づくりの促進	ボランティアやNPOの団体数	7団体 (R01年度)	10団体 (R06年度累計)	総合政策課 地域振興係
44	自治活動の促進	持続可能な自治活動の促進	地域担当職員配置数	89人/年 (R01年度)	89人/年 (単年度)	総合政策課 地域振興係
			公民会数	130公民会 (R01年度)	125公民会 (R06年度)	
45	男女共同参画社会の推進	男女共同参画社会の推進	男女は平等となっていると思う人の割合（住民アンケート調査）	12.5% (R01年度)	80.0% (R06年度)	総合政策課 企画政策係
46	女性委員の登用率の向上	男女共同参画社会の推進	各種審議会等への女性登用割合	19.1% (R01年度)	40.0% (R06年度)	総合政策課 企画政策係

Ⅳ 町民参画と協働のまちづくり

2 町民の情報収集と発信

取組 No.	取組事項	取組（事業）名称	指標	現状値	目標値	主管課・係
48	町ホームページによる情報提供の充実及び積極的な更新	町ホームページによる情報提供の充実及び積極的な更新	HPユーザー数	148,344人 (H30年度)	150,000人 (単年度)	総務課 秘書広報係