

令和 年 月 日
 さつま町長 殿

令和 6 年度
 償却資産申告書（償却資産課税台帳）

※ 所有者コード

所有者	1 住所 (ふりがな) 又は納税通知書の送付先	〒 (電話)	3 個人番号又は法人番号 * * * * *	8 短縮耐用年数の承認	有 ・ 無
	2 氏名 (ふりがな) 法人にあつてはその名称及び代表者の氏名	(屋号)	4 事業種目 (資本金等の額) (円)	9 増加償却の届出	有 ・ 無
			5 事業開始年月 年 月	10 非課税該当資産	有 ・ 無
			6 この申告に回答する者の係及び氏名 (電話)	11 課税標準の特例	有 ・ 無
			7 税理士等の氏名 (電話)	12 特別償却又は圧縮記帳	有 ・ 無
				13 税務会計上の償却方法	定率法 ・ 定額法
				14 青色申告	有 ・ 無

資産の種類	取得価額				15 町内における事業所等資産の所在地
	前年前に取得したもの (イ)	前年中に減少したもの (ロ)	前年中に取得したもの (ハ)	計 (イ+ロ+ハ) (ニ)	
1 構築物					16 借用資産 〔有・無〕 貸主の名称等
2 機械及び装置					
3 船舶					
4 航空機					
5 車両及び運搬具					
6 工具、器具及び備品					
7 合計					

資産の種類	評価額	※ 決定価格	※ 課税標準額	18 備考 (添付書類等)
	(ホ)	(ヘ)	(ト)	
1 構築物				
2 機械及び装置				
3 船舶				
4 航空機				
5 車両及び運搬具				
6 工具、器具及び備品				
7 合計				

第二十六号様式

令和6年度

種類別明細書(増加資産・全資産用)

所 有 者 名		枚のうち 枚 目

* 所 有 者 コ ー ド

行 番 号	資 産 の 種 類	資 産 コー ド	資 産 の 名 称 等	数 量	取 得 年 月			(イ) 取 得 価 額 十 億 万 千 円	耐 用 年 数	(ロ) 減 価 残 存 率	(ハ) 価 額				※ 課 税 標 準 の 特 例		※ 課 税 標 準 額				増 加 事 由	摘 要				
					年 号	年	月				十 億	百 万	千	円	十 億	百 万	千	円	率	コード			十 億	百 万	千	円
01										0.											1.2 3.4					
02										0.												1.2 3.4				
03										0.												1.2 3.4				
04										0.												1.2 3.4				
05										0.												1.2 3.4				
06										0.												1.2 3.4				
07										0.												1.2 3.4				
08										0.												1.2 3.4				
09										0.												1.2 3.4				
10										0.												1.2 3.4				
11										0.												1.2 3.4				
12										0.												1.2 3.4				
13										0.												1.2 3.4				
14										0.												1.2 3.4				
15										0.												1.2 3.4				
16										0.												1.2 3.4				
17										0.												1.2 3.4				
18										0.												1.2 3.4				
19										0.												1.2 3.4				
20										0.												1.2 3.4				

小 計																							
-----	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

注意 「取得年月の年号」の欄は、大正は2、昭和は3、平成は4、令和は5を記入してください。
 注意 「増加事由」の欄は、1新品取得、2中古品取得、3移動による受け入れ、4その他のいずれかに○印を付けてください。(又は1, 2, 3, 4のいずれかの番号を上書き入力してください。)

令和6年度

種類別明細書（減少資産用）

所有者名	枚のうち
	枚目

* 所有者コード

行 番 号	資 産 の 種 類	抹 消 コ ー ド	資 産 の 名 称 等	数 量	取 得 年 月			取 得 価 額	耐 用 年 数	申 告 年 度	減 少 の 事 由 及 び 区 分			摘 要
					年 号	年	月				1 売 却	2 滅 失	3 移 動	
01												1・2・3・4	1・2	
02												1・2・3・4	1・2	
03												1・2・3・4	1・2	
04												1・2・3・4	1・2	
05												1・2・3・4	1・2	
06												1・2・3・4	1・2	
07												1・2・3・4	1・2	
08												1・2・3・4	1・2	
09												1・2・3・4	1・2	
10												1・2・3・4	1・2	
11												1・2・3・4	1・2	
12												1・2・3・4	1・2	
13												1・2・3・4	1・2	
14												1・2・3・4	1・2	
15												1・2・3・4	1・2	
16												1・2・3・4	1・2	
17												1・2・3・4	1・2	
18												1・2・3・4	1・2	
19												1・2・3・4	1・2	
20												1・2・3・4	1・2	

小計														
----	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

注意 「取得年月の年号」の欄は、大正は2、昭和は3、平成は4、令和は5を記入してください。