

令和 年 月 日
 さつま町長 殿

令和 7 年度
 償却資産申告書（償却資産課税台帳）

※ 所有者コード	
8 短縮耐用年数の承認	有 ・ 無
9 増加償却の届出	有 ・ 無
10 非課税該当資産	有 ・ 無
11 課税標準の特例	有 ・ 無
12 特別償却又は圧縮記帳	有 ・ 無
13 税務会計上の償却方法	定率法 ・ 定額法
14 青色申告	有 ・ 無

所有者	1 住所 (ふりがな) 〔又は納税通知書の送付先〕	〒 () (電話)	3 個人番号又は法人番号 * * * * *	4 事業種目 (資本金等の額) (円)	5 事業開始年月 年 月
	2 氏名 (ふりがな) 〔法人にあってはその名称及び代表者の氏名〕	(屋号) ()	6 この申告に回答する者の係及び氏名 (電話) ()	7 税理士等の氏名 (電話) ()	

資産の種類	取得価額			
	前年前に取得したもの (イ)	前年中に減少したもの (ロ)	前年中に取得したもの (ハ)	計 (イ+ロ+ハ) (ニ)
1 構築物				
2 機械及び装置				
3 船舶				
4 航空機				
5 車両及び運搬具				
6 工具、器具及び備品				
7 合計				

15 町内における事業所等資産の所在地	① ----- ② ----- -----
16 借用資産 〔有・無〕	貸主の名称等
17 事業所用家屋の所有区分	自己所有 ・ 借家

資産の種類	評価額	※ 決定価格	※ 課税標準額
	(ホ)	(ヘ)	(ト)
1 構築物			
2 機械及び装置			
3 船舶			
4 航空機			
5 車両及び運搬具			
6 工具、器具及び備品			
7 合計			

18 備考 (添付書類等)

第二十六号様式

令和7年度

種類別明細書(増加資産・全資産用)

* 所有者コード				所有者名												枚のうち											
行 番 号	資 産 の 種 類	資 産 コ ー ド	資 産 の 名 称 等	数 量	取得年月			(イ) 取得価額				(ロ) 耐用年数	(ハ) 減価残存率	(ヘ) 価額				※ 課税標準の特例		※ 課税標準額				増 加 事 由	摘 要		
					年 号	年	月	十 億	百 万	千	円			十 億	百 万	千	円	率	コ ー ド	十 億	百 万	千	円				
																										1	2
01												0.													1. 2 3. 4		
02												0.													1. 2 3. 4		
03												0.													1. 2 3. 4		
04												0.													1. 2 3. 4		
05												0.													1. 2 3. 4		
06												0.													1. 2 3. 4		
07												0.													1. 2 3. 4		
08												0.													1. 2 3. 4		
09												0.													1. 2 3. 4		
10												0.													1. 2 3. 4		
11												0.													1. 2 3. 4		
12												0.													1. 2 3. 4		
13												0.													1. 2 3. 4		
14												0.													1. 2 3. 4		
15												0.													1. 2 3. 4		
16												0.													1. 2 3. 4		
17												0.													1. 2 3. 4		
18												0.													1. 2 3. 4		
19												0.													1. 2 3. 4		
20												0.													1. 2 3. 4		
				小 計																							

注意 「取得年月の年号」の欄は、大正は2、昭和は3、平成は4、令和は5を記入してください。
 注意 「増加事由」の欄は、1新品取得、2中古品取得、3移動による受け入れ、4その他のいずれかに○印を付けてください。(又は1, 2, 3, 4のいずれかの番号を上書き入力してください。)

令和7年度

種類別明細書（減少資産用）

所有者名		枚のうち
		枚目

* 所有者コード

行 番 号	資 産 の 種 類	抹 消 コ ー ド	資 産 の 名 称 等	数 量	取 得 年 月			取 得 価 額	耐 用 年 数	申 告 年 度	減 少 の 事 由 及 び 区 分				摘 要				
					年 号	年	月				十 億	百 万	千	円		1 売 却	2 減 失	1 全 部	
																		3 移 動	4 そ の 他
01														1・2・3・4	1・2				
02														1・2・3・4	1・2				
03														1・2・3・4	1・2				
04														1・2・3・4	1・2				
05														1・2・3・4	1・2				
06														1・2・3・4	1・2				
07														1・2・3・4	1・2				
08														1・2・3・4	1・2				
09														1・2・3・4	1・2				
10														1・2・3・4	1・2				
11														1・2・3・4	1・2				
12														1・2・3・4	1・2				
13														1・2・3・4	1・2				
14														1・2・3・4	1・2				
15														1・2・3・4	1・2				
16														1・2・3・4	1・2				
17														1・2・3・4	1・2				
18														1・2・3・4	1・2				
19														1・2・3・4	1・2				
20														1・2・3・4	1・2				
小 計																			

第二十六号様式別表二（提出用）

注意 「取得年月の年号」の欄は、大正は2、昭和は3、平成は4、令和は5を記入してください。